

# LAPORAN HASIL SURVEI

KEPUASAN DOSEN TERHADAP PELAYANAN MANAJEMEN  
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2022/2023



Gugus Jaminan Mutu  
Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam  
Universitas Mulawarman  
2022

## DAFTAR ISI

	Hal
HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PERSETUJUAN.....	ii
DAFTAR ISI.....	iii
PRAKATA .....	iv
DAFTAR GAMBAR.....	v
DAFTAR TABEL.....	vi
BAB I     PENDAHULUAN.....	1
1. Latar Belakang.....	1
2. Maksud dan Tujuan Kegiatan.....	1
3. Sasaran Kegiatan .....	1
4. Waktu dan Tempat Kegiatan .....	2
5. Populasi, Sampel, dan Teknik Sampling.....	2
6. Teknik Analisa Data.....	2
BAB II     HASIL PENGUKURAN TINGKAT KEPUASAN.....	4
BAB III    TEMUAN DAN TINDAK LANJUT.....	10
BAB IV     KESIMPULAN.....	12
LAMPIRAN .....	13

## PRAKATA

Alhamdulillah, segala puji bagi Allah SWT karena atas limpahan rahmat dan hidayah-Nya sehingga Laporan Hasil Survei Kepuasan Dosen Terhadap Layanan Manajemen Fakultas MIPA Semester Ganjil Tahun Ajaran 2022/2023 dapat diselesaikan. Laporan ini berisi tentang penilaian dosen terhadap layanan manajemen di Fakultas MIPA Universitas Mulawarman.

Laporan ini dapat terselesaikan berkat bantuan dan dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya disampaikan kepada:

1. Dekan Fakultas MIPA Universitas Mulawarman yang telah memberikan dukungan moral dan materil atas terlaksananya kegiatan ini.
2. Wakil Dekan Bidang Akademik, Kemahasiswaan, dan Alumni Fakultas MIPA Universitas Mulawarman yang telah memberikan dukungan dan masukannya terhadap kegiatan ini.
3. Wakil Dekan Bidang Umum dan Keuangan Fakultas MIPA Universitas Mulawarman atas dukungannya.
4. Bapak dan Ibu Dosen di Fakultas MIPA Universitas Mulawarman yang telah mendukung terlaksananya survei ini dengan mengisi instrumen kepuasan dosen sehingga dapat dibuat laporannya.

Kami menyadari bahwa penyusunan laporan ini masih jauh dari kesempurnaan. Oleh karena itu, saran dan kritik yang konstruktif merupakan input yang sangat kami harapkan demi perbaikan pelaksanaan survei kepuasan dosen terhadap layanan manajemen pada periode selanjutnya.

Samarinda, Januari 2023

TIM Penyusun

## DAFTAR GAMBAR

<b>Gambar 1.</b> Tingkat Kepuasan Dosen pada Aspek Pengembangan Kompetensi Dosen .....	4
<b>Gambar 2.</b> Tingkat Kepuasan Dosen pada Aspek Pengembangan Karir Dosen.....	5
<b>Gambar 3.</b> Tingkat Kepuasan Dosen pada Aspek Pemberian Tugas Tambahan Dosen.....	6
<b>Gambar 4.</b> Tingkat Kepuasan Dosen pada Aspek Kesejahteraan.....	7
<b>Gambar 5.</b> Tingkat Kepuasan Dosen pada Aspek Suasana Kerja.....	8
<b>Gambar 6.</b> Tingkat Kepuasan Dosen pada Aspek Suasana Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat.....	9

## DAFTAR TABEL

<b>Tabel 1.</b> Klasifikasi Kepuasan Dosen.....	3
<b>Tabel 2.</b> Temuan dan Tindak Lanjut.....	8

# **BAB I PENDAHULUAN**

## **1. Latar Belakang**

Dosen merupakan salah satu komponen utama civitas akademika perguruan tinggi yang memiliki peran penting dalam menunjang keberhasilan perguruan tinggi. Tugas utama dosen adalah melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi, yaitu kegiatan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat. Oleh karena itu, dosen juga merupakan pelanggan terbesar atas layanan sumber daya manusia di perguruan tinggi dalam hal pengembangan kompetensi, karir, dan kesejahteraan. Layanan yang diberikan oleh pihak manajemen kepada dosen meliputi layanan pengembangan kompetensi, pengembangan karir, pemberian tugas tambahan, kesejahteraan, suasana kerja, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

Survei kepuasan dosen terhadap layanan manajemen dilakukan untuk mengukur secara komprehensif kualitas layanan yang diberikan oleh pihak manajemen di Fakultas MIPA Universitas Mulawarman kepada dosen. Survei ini dilaksanakan secara periodik minimal sekali dalam satu semester atau dua kali setahun sebagai bagian proses evaluasi pelaksanaan sistem mutu yang sesuai dengan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) Fakultas MIPA Universitas Mulawarman. Selain itu, survei ini digunakan sebagai evaluasi perbaikan layanan untuk peningkatan kualitas pelayanan kepada dosen dan untuk memenuhi kebutuhan data pendukung akreditasi program studi oleh LAMSAMA atau Sistem Penjaminan Mutu Eksternal (SPME).

## **2. Maksud dan Tujuan Kegiatan**

Survei kepuasan dosen terhadap proses pendidikan dilaksanakan secara periodik minimal sekali dalam satu semester atau dua kali setahun yang bertujuan untuk mengetahui keberhasilan pelayanan pihak manajemen di Fakultas MIPA Universitas Mulawarman kepada dosen. Tujuan lainnya adalah sebagai bahan evaluasi untuk meningkatkan kualitas pelayanan kepada dosen pada periode selanjutnya serta menjadi bahan pertimbangan bagi pihak manajemen di Fakultas MIPA Universitas Mulawarman dalam pengambilan kebijakan.

### 3. Sasaran Kegiatan

Sasaran survei kepuasan dosen terhadap layanan manajemen adalah dosen aktif di Fakultas MIPA Universitas Mulawarman Semester Ganjil Tahun Ajaran 2022/2023.

### 4. Waktu dan Tempat Kegiatan

Survei kepuasan dosen terhadap layanan manajemen dilaksanakan pada tanggal 9-13 Januari 2023 di Fakultas MIPA Universitas Mulawarman.

### 5. Populasi, Sampel, dan Teknik Sampling

Populasi dalam kegiatan survei kepuasan dosen terhadap layanan manajemen adalah dosen aktif di Fakultas MIPA Universitas Mulawarman Semester Ganjil Tahun Ajaran 2022/2023 yang berjumlah 96 orang. Jumlah sampel dalam kegiatan ini sebanyak 78 orang yang dihitung menggunakan rumus Slovin pada taraf signifikansi 5 persen seperti berikut:

$$\begin{aligned}n &= \frac{N}{1 + N\alpha^2} \\ &= \frac{96}{1 + 96(0,05)^2} \approx 78\end{aligned}$$

Adapun teknik sampling yang digunakan adalah *accidental sampling*, merupakan salah satu teknik *nonprobability sampling* karena pengambilan sampel dilakukan dengan membagikan *link google form* kepada dosen di lingkungan Fakultas MIPA Universitas Mulawarman dan mengisi kuesioner secara insidental.

### 6. Teknik Analisis Data

Pernyataan dalam instrumen pengukuran kepuasan dosen terhadap layanan manajemen terdiri atas beberapa pernyataan untuk setiap aspek. Pada aspek pengembangan kompetensi dosen, pengembangan karir, pemberian tugas tambahan, kesejahteraan, dan suasana kerja masing-masing terdiri atas empat pernyataan sedangkan pada aspek pengabdian kepada masyarakat, terdiri atas lima pernyataan. Ukuran kepuasan menggunakan skala Likert berskala ordinal dengan masing-masing empat kategori, yaitu Kurang, Cukup, Baik, dan Sangat Baik dengan kode sebagai berikut:

- a. Kurang, diberi kode 1, yaitu jika Dosen merasa kurang sesuai dengan pernyataan yang ada.
- b. Cukup, diberi kode 2, yaitu jika Dosen merasa cukup sesuai dengan pernyataan yang ada.
- c. Baik, diberi kode 3, yaitu jika Dosen merasa sesuai dengan pernyataan yang ada.
- d. Sangat Baik, diberi kode 4, yaitu jika Dosen merasa sangat sesuai dengan pernyataan yang ada.

Selanjutnya, menghitung bobot nilai rata-rata tertimbang masing-masing unsur pelayanan dengan rumus berikut:

$$\text{Bobot nilai rata - rata tertimbang} = \frac{\text{Jumlah Bobot}}{\text{Jumlah Unsur}} = \frac{1}{9} = 0,11$$

Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) dihitung dengan melakukan pendekatan nilai rata-rata tertimbang dengan rumus:

$$\text{IKM} = \frac{\text{Total dari Nilai Persepsi Per Unsur}}{\text{Total unsur yang terisi}} \times \text{Nilai penimbang}$$

Penilaian indeks kepuasan berada antara 25-100 sehingga dilakukan konversi terhadap nilai IKM menggunakan rumus berikut:

$$\text{IKM Unit Pelayanan} \times 25$$

Klasifikasi IKM yang dalam hal ini adalah Dosen Fakultas MIPA Universitas Mulawarman disajikan pada Tabel 1.

**Tabel 1.** Klasifikasi Kepuasan Dosen

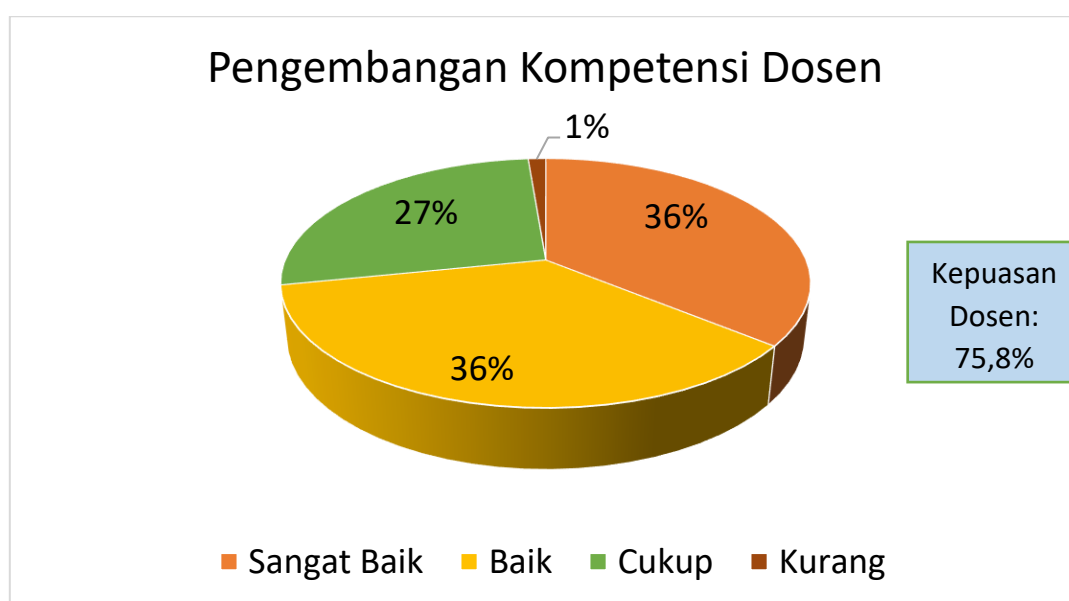
Nilai Interval	Nilai Interval Konversi	Tingkat Kepuasan
1 - 2,5996	25,00-64,99	Kurang
2,60 - 3,064	65,00 - 76,60	Cukup
3,0644 - 3,532	76,61 - 88,30	Baik
3,5324 - 4,00	88,31 - 100,00	Sangat Baik



## BAB II HASIL PENGUKURAN TINGKAT KEPUASAN

### 1. Kepuasan Dosen terhadap Aspek Pengembangan Kompetensi Dosen

Pada aspek pengembangan kompetensi dosen, dosen memberikan penilaian terhadap kesempatan dan fasilitas yang diberikan oleh pihak manajemen di Fakultas MIPA Universitas Mulawarman untuk mendukung pengembangan kompetensi dosen pada Semester Ganjil Tahun Ajaran 2022/2023. Hasil penilaian dosen pada aspek pengembangan kompetensi dosen disajikan pada Gambar 1.

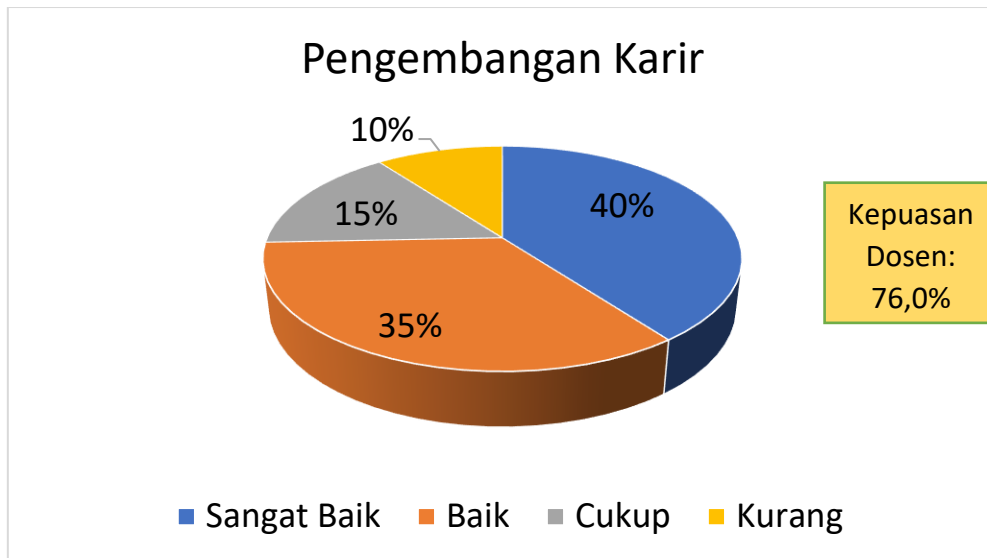


**Gambar 1.** Hasil Penilaian Dosen terhadap Aspek Pengembangan Kompetensi Dosen

Berdasarkan Gambar 1, dosen yang memberikan penilaian sangat baik dan baik terhadap pelayanan pihak manajemen di Fakultas MIPA Universitas Mulawarman pada Semester Ganjil Tahun Ajaran 2022/2023 terhadap pengembangan kompetensi dosen mempunyai persentase yang sama, yaitu masing-masing sebesar 36 persen. Sebanyak 27 persen dosen menilai cukup pelayanan pengembangan kompetensi dosen pada Semester Ganjil tahun 2022/2023 dan hanya 1 persen yang menilai kurang. Tingkat kepuasan dosen pada aspek pengembangan kompetensi dosen adalah sebesar 75,8 persen atau baik.

## 2. Kepuasan Dosen terhadap Aspek Pengembangan Karir Dosen

Penilaian dosen terhadap aspek pengembangan karir berkaitan dengan pelayanan kenaikan pangkat dosen oleh pihak manajemen di Fakultas MIPA Universitas Mulawarman pada Semester Ganjil Tahun Ajaran 2022/2023. Hasil penilaian dosen pada aspek pengembangan karir dapat dilihat pada Gambar 2.

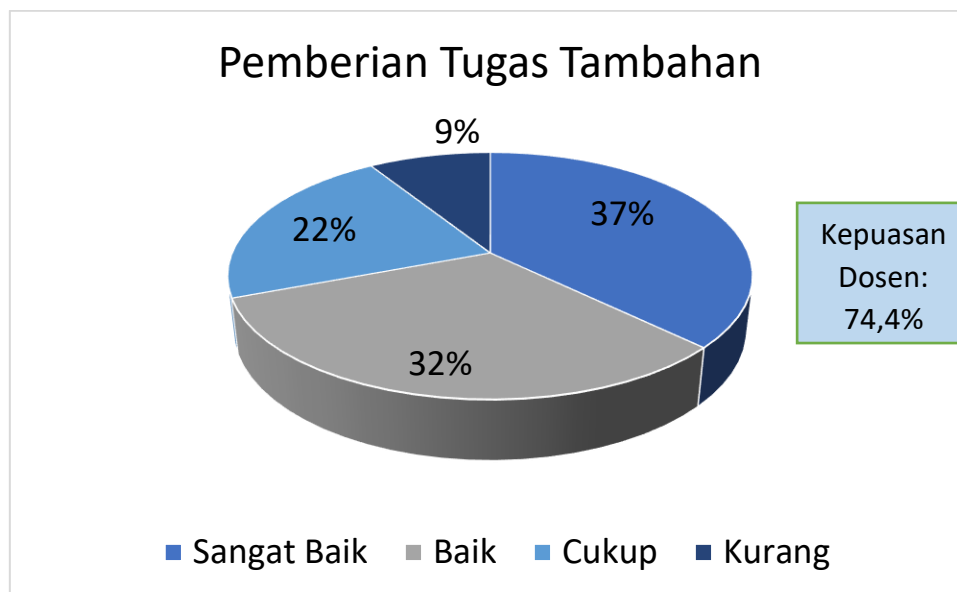


**Gambar 2.** Hasil Penilaian Dosen terhadap Aspek Pengembangan Karir Dosen

Gambar 2 menunjukkan bahwa sebanyak 40 persen dosen menilai sangat baik dan 35 persen menilai baik terhadap pelayanan pengembangan karir dosen oleh pihak manajemen di Fakultas MIPA Universitas Mulawarman pada Semester Ganjil tahun 2022/2023. Sebanyak 15 persen dosen menilai cukup baik dan 10 persen menilai kurang baik terhadap pelayanan pengembangan karir dosen pada Semester Ganjil tahun 2022/2023. Tingkat kepuasan dosen pada aspek pelayanan pengembangan karir dosen pada Semester Ganjil tahun 2022/2023 adalah sebesar 76,0 persen atau baik.

## 3. Kepuasan Dosen terhadap Aspek Pemberian Tugas Tambahan

Pada aspek pemberian tugas tambahan, dosen memberikan penilaian terhadap kesempatan dan keterlibatan dosen dalam kepanitiaan maupun pemberian tugas tambahan lainnya yang diberikan oleh pihak manajemen di Fakultas MIPA Universitas Mulawarman pada Semester Ganjil Tahun Ajaran 2022/2023. Hasil penilaian dosen pada aspek pemberian tugas tambahan disajikan pada Gambar 3.

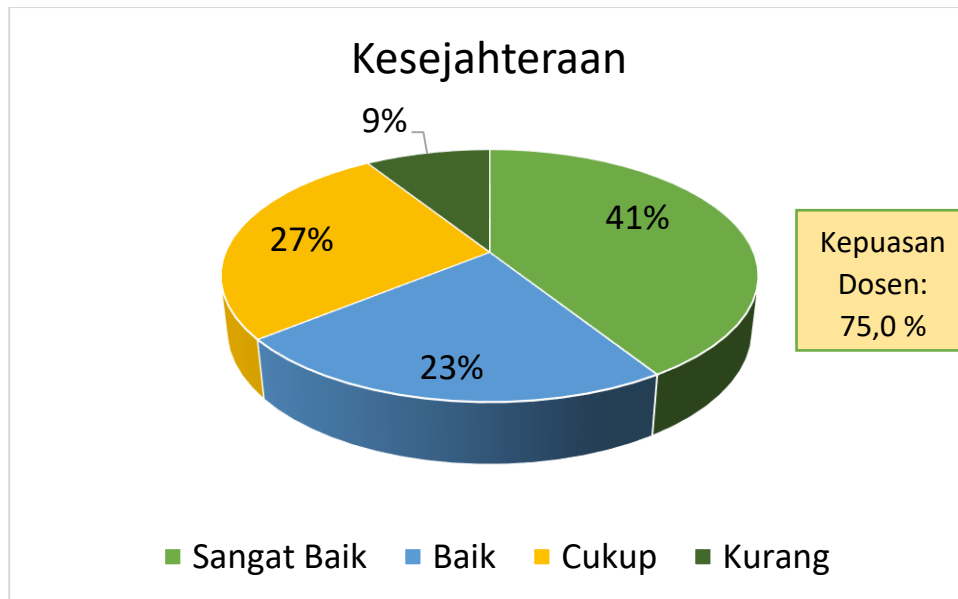


**Gambar 3.** Hasil Penilaian Dosen terhadap Aspek Pemberian Tugas Tambahan Dosen

Berdasarkan Gambar 3, sebanyak 37 persen dosen menilai sangat baik pelayanan yang diberikan pihak manajemen di Fakultas MIPA Universitas Mulawarman pada Semester Ganjil Tahun Ajaran 2022/2023 terhadap aspek pemberian tugas tambahan dan 32 persen menilai baik. Terdapat 22 persen dosen yang menilai cukup baik pelayanan pihak manajemen terhadap aspek pemberian tugas tambahan dan 9 persen menilai kurang baik. Tingkat kepuasan dosen terhadap aspek pemberian tugas tambahan adalah sebesar 74,4 persen atau baik.

#### 4. Kepuasan Dosen terhadap Aspek Kesejahteraan

Penilaian dosen terhadap aspek pengembangan karir berkaitan dengan pelayanan kenaikan pangkat dosen oleh pihak manajemen di Fakultas MIPA Universitas Mulawarman pada Semester Ganjil Tahun Ajaran 2022/2023. Hasil penilaian dosen pada aspek kesejahteraan dapat dilihat pada Gambar 4.

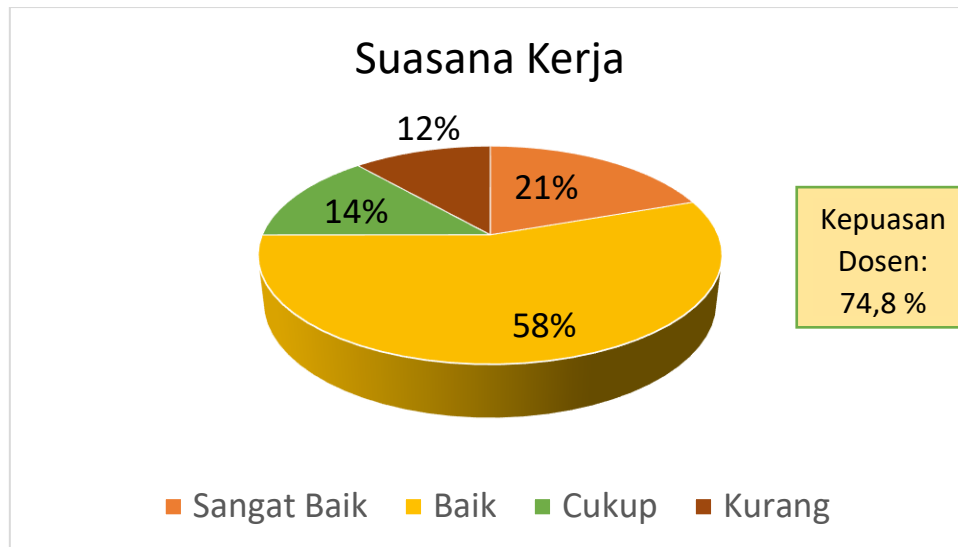


**Gambar 4.** Hasil Penilaian Dosen terhadap Aspek Kesejahteraan

Gambar 4 menunjukkan bahwa sebanyak 41 persen dosen menilai sangat baik dan 23 persen menilai baik terhadap pelayanan aspek kesejahteraan dari pihak manajemen di Fakultas MIPA Universitas Mulawarman pada Semester Ganjil Tahun Ajaran 2022/2023. Sebanyak 27 persen dosen menilai cukup baik dan 9 persen menilai kurang baik terhadap pelayanan aspek kesejahteraan dosen pada Semester Ganjil tahun 2022/2023. Tingkat kepuasan dosen pada pelayanan aspek kesejahteraan adalah sebesar 75,0 persen atau baik.

##### **5. Kepuasan Dosen terhadap Aspek Suasana Kerja**

Pada aspek suasana kerja, dosen memberikan penilaian pelayanan terhadap sarana penunjang dan kenyamanan suasana kerja dari pihak manajemen di Fakultas MIPA Universitas Mulawarman pada Semester Ganjil Tahun Ajaran 2022/2023. Hasil penilaian dosen pada aspek suasana kerja dapat dilihat pada Gambar 5.

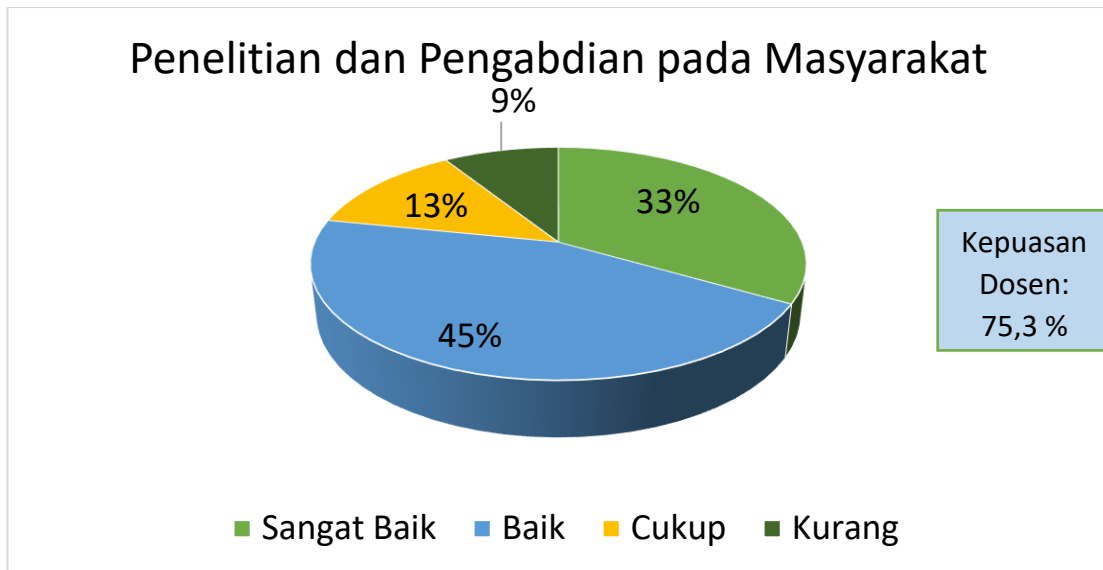


**Gambar 5.** Hasil Penilaian Dosen terhadap Aspek Suasana Kerja

Berdasarkan Gambar 5, sebanyak 58 persen dosen yang menilai baik dan 21 persen dosen yang menilai sangat baik terhadap pelayanan aspek suasana kerja dari pihak manajemen di Fakultas MIPA Universitas Mulawarman pada Semester Ganjil Tahun Ajaran 2022/2023. Terdapat 14 persen dosen yang menilai cukup baik dan 12 persen menilai kurang baik. Tingkat kepuasan dosen pada aspek suasana kerja sebesar 74,8 persen atau baik.

#### **6. Kepuasan Dosen terhadap Aspek Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (PPKM)**

Penilaian dosen terhadap aspek penelitian dan pengabdian kepada masyarakat berkaitan dengan pelayanan fasilitas dan pendanaan oleh pihak manajemen di Fakultas MIPA Universitas Mulawarman pada Semester Ganjil Tahun Ajaran 2022/2023 untuk menunjang terlaksananya penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Hasil penilaian dosen pada aspek PPKM dapat dilihat pada Gambar 6.



**Gambar 6.** Hasil Penilaian Dosen terhadap Aspek Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (PPKM)

Gambar 6 menunjukkan bahwa sebanyak 45 persen dosen menilai baik dan 33 persen menilai sangat baik terhadap pelayanan aspek PPKM dari pihak manajemen di Fakultas MIPA Universitas Mulawarman pada Semester Ganjil Tahun Ajaran 2022/2023. Sebanyak 13 persen dosen menilai cukup baik dan 9 persen menilai kurang baik terhadap pelayanan aspek kesejahteraan dosen pada Semester Ganjil tahun 2022/2023. Tingkat kepuasan dosen pada pelayanan aspek PPKM adalah sebesar 75,3 persen atau baik.

Secara umum, tingkat kepuasan dosen di Fakultas MIPA Universitas Mulawarman terhadap layanan manajemen pada Semester Ganjil Tahun Ajaran 2022/2023 adalah sebesar 75,4 persen atau baik.

### **BAB III**

#### **TEMUAN DAN TINDAK LANJUT**

Berdasarkan hasil analisis kuesioner tentang kepuasan dosen terhadap layanan manajemen Unit Pelaksana Program Studi (UPPS), yaitu Fakultas MIPA Universitas Mulawarman diperoleh beberapa temuan seperti pada Tabel 2. Oleh karena itu, diperlukan tindak lanjut oleh UPPS sebagai upaya peningkatan mutu pelayanan kepada dosen.

**Tabel 2.** Temuan dan Tindak Lanjut

<b>No</b>	<b>Aspek</b>	<b>Temuan</b>	<b>Rencana Tindak Lanjut oleh UPPS</b>
1	Peningkatan Kompetensi Dosen.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Perlu memberikan kesempatan kepada dosen untuk mengikuti studi banding untuk peningkatan kompetensi dosen.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Memberikan kesempatan kepada dosen secara bergantian untuk mengikuti studi banding untuk peningkatan kompetensi dosen.</li></ul>
2	Pengembangan Karir.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Perlu penyediaan layanan kenaikan pangkat maupun jabatan fungsional dosen.</li><li>• Perlu memberikan penghargaan atas prestasi kerja dosen.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Meningkatkan layanan kenaikan pangkat maupun jabatan fungsional dosen di tingkat fakultas.</li><li>• Memberikan penghargaan atas prestasi kerja dosen.</li></ul>
3	Pemberian Tugas Tambahan.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tugas tambahan yang diberikan kepada dosen belum dilakukan berdasarkan pemerataan.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Melakukan pemerataan terhadap penugasan dosen dalam kepanitiaan.</li></ul>

**Tabel 2.** Temuan dan Tindak Lanjut (Lanjutan)

No	Aspek	Temuan	Rencana Tindak Lanjut oleh UPPS/PS
4	Kesejahteraan.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fasilitas olah raga belum tersedia dengan baik untuk dapat diakses oleh dosen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan pembenahan fasilitas olah raga di lingkungan Fakultas MIPA dengan kembali mengaktifkan lapangan bulu tangkis dan tennis meja.</li> </ul>
5	Suasana Kerja.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kecepatan dan <i>bandwidth</i> Wi-Fi masih rendah.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Meningkatkan kecepatan dan <i>bandwidth</i> Wi-Fi di lingkungan Fakultas MIPA.</li> </ul>
6	Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (PPKM).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Akses informasi mengenai Rencana Strategis (Renstra) penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dipermudah.</li> <li>• Fasilitas untuk penelitian dan pengabdian kepada masyarakat belum memadai.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan sosialisasi Renstra Fakultas kepada dosen di lingkungan Fakultas MIPA Universitas Mulawarman dan menyediakannya di website Fakultas MIPA sehingga mudah diakses oleh dosen.</li> <li>• Meningkatkan fasilitas pendukung penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.</li> </ul>



## **BAB IV KESIMPULAN**

Evaluasi kepuasan dosen terhadap layanan manajemen Unit Pengelola Program Studi (UPPS), yaitu Fakultas MIPA Universitas Mulawarman perlu dilaksanakan secara periodik dan konsisten guna memberikan sebagai bagian dari system mutu di Perguruan Tinggi. Hasil evaluasi yang dilakukan menunjukkan bahwa tingkat kepuasan dosen terhadap aspek Pengembangan Kompetensi Dosen sebesar 76,6 persen, tingkat kepuasan dosen terhadap aspek Pengembangan Karir Dosen sebesar 76,0 persen, tingkat kepuasan dosen terhadap aspek Pemberian Tugas Tambahn sebesar 74,4 persen, tingkat kepuasan dosen terhadap aspek Kesejahteraan Dosen sebesar 75,0 persen, tingkat kepuasan dosen terhadap aspek Suasana Keraj sebesar 74,8 persen, dan tingkat kepuasan dosen terhadap pelayanan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat sebesar 75,3%.

Secara umum, tingkat kepuasan dosen terhadap layanan manajemen UPPS , yaitu Fakultas MIPA Universitas Mulawarman sudah baik, yaitu sebesar 75,4 persen. Namun demikian, beberapa temuan pada aspek tertentu perlu ditindaklanjuti oleh UPPS sebagai upaya peningkatan mutu pelayanan terhadap dosen.

## Lampiran 1. Kuesioner Kepuasan Dosen.

### KUESIONER KEPUASAN DOSEN TERHADAP LAYANAN MANAJEMEN FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM UNIVERSITAS MULAWARMAN

Survei ini dilaksanakan oleh Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam (MIPA) Universitas Mulawarman untuk melakukan evaluasi terkait kepuasan dosen terhadap layanan manajemen di Fakultas MIPA Universitas Mulawarman. Oleh karena itu, diharapkan kepada Bapak/Ibu untuk mengisi kuesioner berikut dengan baik dan benar. Kerahasiaan identitas dan jawaban anda dilindungi Undang-Undang Nomor 16 Tahun 1997 tentang Statistik. Atas partisipasinya, diucapkan terima kasih.

A. Petunjuk Pengisian					
1.	Membaca dengan cermat setiap pernyataan yang disajikan.				
2.	Memberikan tanda checklist (V) pada kolom jawaban yang dipilih.				
3.	Pilihan jawaban yang tersedia, terdiri dari: a. Kurang, jika anda merasa kurang sesuai dengan pernyataan yang ada. b. Cukup, jika anda merasa cukup sesuai dengan pernyataan yang ada. c. Baik, jika anda merasa sesuai dengan pernyataan yang ada. d. Sangat Baik, jika anda merasa sangat sesuai dengan pernyataan yang ada.				
B. Identitas Dosen					
1.	Nama				
2.	Prodi/Jurusan				
3.	Pangkat/Golongan				
4.	Jabatan Fungsional				
5.	Tanggal Pengisian Kuesioner				
C. Kepuasan Dosen Terhadap Layanan Manajemen					
1. Pengembangan Kompetensi Dosen					
No.	Pernyataan	Kurang	Cukup	Baik	Sangat Baik
1)	Kesempatan mengikuti studi lanjut.				
2)	Fasilitas untuk mengikuti seminar, workshop, atau kegiatan lainnya yang relevan untuk peningkatan kompetensi dosen.				
3)	Kesempatan untuk mengikuti studi banding untuk peningkatan kompetensi dosen.				
4)	Dukungan menjadi anggota asosiasi profesi.				
2. Pengembangan Karir					
No.	Pernyataan	Kurang	Cukup	Baik	Sangat Baik
1)	Ketersediaan informasi tentang kenaikan pangkat maupun jabatan fungsional dosen.				
2)	Ketersediaan layanan kenaikan pangkat maupun jabatan fungsional dosen.				

3)	Kemudahan dalam pengurusan kenaikan pangkat maupun jabatan fungsional dosen.				
4)	Penghargaan atas prestasi kerja dosen.				
<b>3. Pemberian Tugas Tambahan</b>					
<b>No.</b>	<b>Pernyataan</b>	<b>Kurang</b>	<b>Cukup</b>	<b>Baik</b>	<b>Sangat Baik</b>
1)	Keterlibatan dosen dalam kepanitiaan kegiatan di tingkat fakultas.				
2)	Kesempatan dosen terlibat dalam kepanitiaan kegiatan di luar kampus.				
3)	Pemberian tugas tambahan dilakukan berdasarkan kemampuan dosen.				
4)	Pemberian tugas tambahan dilakukan berdasarkan pemerataan.				
<b>4. Kesejahteraan</b>					
<b>No.</b>	<b>Pernyataan</b>	<b>Kurang</b>	<b>Cukup</b>	<b>Baik</b>	<b>Sangat Baik</b>
1)	Ketersediaan layanan kesehatan bagi dosen.				
2)	Upaya peningkatan kesejahteraan dosen.				
3)	Ketersediaan fasilitas olah raga yang dapat diakses dengan baik oleh dosen.				
4)	Ketersediaan fasilitas ibadah dan kegiatan kerohanian yang memadai.				
<b>5. Suasana Kerja</b>					
<b>No.</b>	<b>Pernyataan</b>	<b>Kurang</b>	<b>Cukup</b>	<b>Baik</b>	<b>Sangat Baik</b>
1)	Ketersediaan sarana penunjang pekerjaan yang memadai (kursi, meja, dan lain-lain).				
2)	Kenyamanan dan ketenangan ruang kerja.				
3)	Kesempatan menyampaikan keluhan, pendapat, dan masukan.				
4)	Kecepatan dan bandwidth Wi-Fi di kampus.				
5)	Upaya membangun kerja sama yang baik dengan sesama dosen, tenaga kependidikan, dan pimpinan.				
<b>6. Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat</b>					
<b>No.</b>	<b>Pernyataan</b>	<b>Kurang</b>	<b>Cukup</b>	<b>Baik</b>	<b>Sangat Baik</b>
1)	Ketersediaan pendanaan untuk kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.				
2)	Ketersediaan fasilitas yang memadai untuk penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.				
3)	Kemudahan mengakses informasi mengenai Rencana Strategis (Renstra) penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.				

4)	Ketersediaan fasilitas untuk melakukan kerjasama dengan institusi lain dalam bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.				
----	--	--	--	--	--