

PANDUAN KARTU BIMBINGAN SKRIPSI



Oleh:

**FAKULTAS PERIKANAN DAN ILMU KELAUTAN
PROGRAM STUDI TEKNOLOGI HASIL PERIKANAN
UNIVERSITAS MULAWARMAN
SAMARINDA
2025**

A. Deskripsi

Skripsi merupakan kegiatan mahasiswa dalam menyusun karya ilmiah dalam rangka menyelesaikan studi program sarjana Strata Satu (S1) melalui hasil penelitian mandiri terhadap suatu masalah aktual yang dilakukan secara seksama dan di bawah bimbingan dosen pembimbing dengan bobot 6 sks yang ditetapkan dengan SK Dekan. Ketentuan-ketentuan bimbingan skripsi adalah:

1. Mahasiswa menunjukkan bukti bahwa telah menyelesaikan 138 SKS kepada Akademik
2. Bimbingan pada prinsipnya dilaksanakan di kampus dan diluar area kampus atas kesepakatan antara mahasiswa dan Dosen Pembimbing.
3. Mahasiswa meminta persetujuan dan arahan judul skripsi kepada dosen pembimbing I dan pembimbing.
4. Pada setiap pertemuan bimbingan, mahasiswa membawa Kartu Bimbingan yang harus diisi materi bimbingan, tanggal bimbingan dan ditandatangani oleh Dosen Pembimbing.
5. Mahasiswa mengikuti proses bimbingan, paling sedikit 4 (empat) kali tatap muka dengan dosen pembimbing.

B. Ketentuan Kartu Kendali Bimbingan Skripsi

1. Mahasiswa diwajibkan mengisi Kartu Kendali Bimbingan Skripsi
2. Kartu Kendali Bimbingan Skripsi diprint secara mandiri oleh mahasiswa dan wajib diisi sesuai ketentuan
3. Format / Template kartu Kendali Bimbingan Skripsi dapat dilihat pada Lampiran
4. Kartu Seminar Proposal diprint menggunakan **kertas cover** berwarna **orange/jingga** 
5. Kartu bimbingan dapat digandakan sesuai dengan kebutuhan

C. Persyaratan Administrasi Ujian Skripsi

1. Lembar persetujuan dosen Pembimbing
2. Surat Keterangan bebas SPP/UKT
3. Kartu Rencana Studi (KRS) terakhir
4. Berita acara seminar skripsi
5. Surat keterangan bebas laboratorium
6. Manuskrip publikasi karya ilmiah
7. Surat bebas Pustaka dari Perpustakaan Dinas Perpustakaan Daerah Kaltim
8. Surat bebas Pustaka dari Perpustakaan FPIK
9. Surat keterangan sumbangan buku dari perpustakaan FPIK
10. Berkas /bukti administrasi diupload pada <https://forms.gle/QrFS2g8JBJuTabwj7>
11. Penyerahan skripsi yang telah diperbaiki dan disetujui oleh dosen Pembimbing diupload pada <https://forms.gle/cbirAsBxRbvwtJoKA>

LAMPIRAN



Nama :

NIM :

Jurusan/Program Studi :

Judul Skripsi :

Dosen Pembimbing : 1.

2.

[illegible]

Samarinda,.....

Pembimbing I

Pembimbing II

.....

.....