

	PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA FKIP UNIVERSITAS MULAWARMAN	No. Dok: 79A/UN17.5/LL/2016 Revisi:
	SOP PENERIMAAN MAHASISWA MAGISTER PBSI	Tanggal Berlaku: 21 Juli 2016 Halaman: 1 dari 7

1. TUJUAN

- 1.1. Tertibnya mekanisme layanan penerimaan mahasiswa baru mulai dari persiapan sampai dengan layanan kegiatan penerimaan mahasiswa baru.
- 1.2. Terkoordinasinya unit kerja dan personil yang terlibat dalam layanan penerimaan mahasiswa baru.
- 1.3. Terkendalinya proses penerimaan mahasiswa baru sesuai dengan peraturan yang berlaku dan tujuan pendidikan yang telah ditetapkan.

2. RUANG LINGKUP

SOP Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) ini mencakup beberapa kegiatan, yaitu:

- 2.1. Persiapan
- 2.2. Seleksi Lokal
- 2.3. Seleksi Program Kerjasama Dina Pendidikan Provinsi
- 2.4. Jalur Pindahan dan Jalur Penyelesaian Sarjana
- 2.5. Data Mahasiswa Baru

3. DEFINISI

- 3.1. Penerimaan Mahasiswa Baru adalah kegiatan layanan penerimaan mahasiswa baru yang dilakukan melalui beberapa tahapan proses, yaitu persiapan dan, penerimaan mahasiswa baru melalui seleksi jalur prestasi, jalur kerjasama dan jalur regular, daftar ulang, mengundurkan diri calon mahasiswa baru
- 3.2. Seleksi lokal adalah salah satu bentuk jalur seleksi penerimaan mahasiswa untuk memasuki perguruan tinggi negeri Prodi MPBSI FKIP Universitas Mulawarman.
- 3.3. Seleksi Program Kerjasama dan Program Khusus adalah sistem penerimaan mahasiswa baru yang dilakukan oleh Universitas Mulawarman yang dilaksanakan melalui kerjasama dengan daerah atau instansi tertentu.
- 3.4. Jalur Pindahan dan Jalur Penyelesaian Sarjana adalah sistem penerimaan mahasiswa pindahan dari PTN yang relevan ke Universitas Mulawarman

4. PIHAK ORANG TERKAIT

- 4.1. Panitia PMB
- 4.2. Bagian Staf Administrasi dan Kemahasiswaan PS-MPBSI Universitas Mulawarman
- 4.3. Bagian Akademik FKIP UNMUL

	PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA FKIP UNIVERSITAS MULAWARMAN	No. Dok: 79A/UN17.5/LL/2016 Revisi:
	SOP PENERIMAAN MAHASISWA MAGISTER PBSI	Tanggal Berlaku: 21 Juli 2016 Halaman: 2 dari 7

4.4. Calon Mahasiswa

5. URAIAN KEGIATAN

No. Kegiatan	Kegiatan	Waktu
1	1.1. Penetapan Uang Kuliah Tunggal (UKT) untuk masing-masing PS-MPBSI 1.2. Penetapan daya tampung masing-masing Program Studi dengan mempertimbangkan rasio dosen mahasiswa	November - Desember
2	2.1. <i>Leaflet</i> FKIP; poster FKIP UNMUL, informasi PMB. 2.2. Pengembangan Lembar Soal TPA dan UKBI	Januari - Februari
3	3.1. Pendaftaran Tes melalui Jalur Pelaksanaan Tes melalui	Februari – Mei (Mengikuti ketentuan nasional)
4	4.1. Pendaftaran Tes melalui Lokal 4.2. Seleksi Program Kerjasama dan Program Khusus	Juni - Agustus
5	Jalur Pindahan dan Jalur Penyelesaian Sarjana	Juli - Agustus
6	6.1. Daftar Calon Mahasiswa Baru FKIP UNMUL 6.2. SK Penerimaan Mahasiswa Baru	Agustus

6. PENJELASAN PROSEDUR DAN TANGGUNG JAWAB

6.1. Persiapan Sosialisasi PMB

6.1.1. Bagian Akademik mensosialisasikan Uang Kuliah Tunggal (UKT)

6.1.2. Bagian Akademik merancang berkas-berkas lainnya dan mencetak untuk mempersiapkan proses PMB melalui 5 jalur yang tersedia, khusus untuk jalur-jalur yang terkait seleksi nasional berkoordinasi dengan panitia pusat. Berkas-berkas yang perlu dipersiapkan adalah:

- a. *Leaflet* informasi PMB yang dapat diunduh melalui website S2pendidikan bahasaindonesia@fkip.unmul.
- b. Jadwal rinci PMB
- c. *Leaflet* program studi

6.2. Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB)

	PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA FKIP UNIVERSITAS MULAWARMAN	No. Dok: 79A/UN17.5/LL/2016 Revisi:
	SOP PENERIMAAN MAHASISWA MAGISTER PBSI	Tanggal Berlaku: 21 Juli 2016 Halaman: 3 dari 7

6.2.1. Jalur Seleksi Lokal

- a. Seleksi lokal merupakan pola seleksi yang diselenggarakan berdasarkan hasil penelusuran prestasi akademik dengan menggunakan ijazah S1 yang sesuai dengan prodi yang dipilihnya yaitu pendidikan bahasa Indonesia.
- b. Mahasiswa yang berhak mengikuti seleksi adalah siswa yang memiliki Ijazah dan transkrip.

6.2.2 Seleksi Program Kerjasama dan Program Khusus

- a. Program Kerjasama dan Program Khusus merupakan bentuk lain yang dilakukan dengan dasar kerjasama antara Universitas Mulawarman dan pemerintah daerah.
- b. Proses seleksi dan tes mengikuti rincian yang dilakukan oleh Prodi MPBSI.

6.2.5 Jalur Pindahan dan Jalur Penyelesaian Magister serta Jalur Pindahan dan Jalur Penyelesaian Sarjana diatur melalui peraturan rektor

6.3. Data mahasiswa Baru

Hasil dari proses Penerimaan Mahasiswa Baru adalah Data Mahasiswa yang selanjutnya menjadi dasar bagi PS-MPBSI FKIP UNMUL untuk proses kegiatan perkuliahan dan administrasi.

Mengesahkan, a.n Dekan Wakil Dekan 1 <u>Prof. Dr. Lambang Subagiyo, M.Si</u> NIP. 19660520 199103 1 006	Mengetahui, Ketua, <u>Dr. Yusak Hudyono, M.Pd.</u> NIP. 196007231984031002	Dikendalikan oleh, Ketua Penjamin Mutu <u>Dr. M. Ilyas, M.Pd</u> NIP 19580829 198503 1 002
---	---	---