

	<b>PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA FKIP UNIVERSITAS MULAWARMAN</b>	No. Dok: 76A/UN17.5/LL/2016 Revisi:
	<b>SOP PEMBIMBINGAN TESIS</b>	Tanggal Berlaku: 21 Juli 2016 Halaman: 1 dari 4

## DESKRIPSI SINGKAT

Dalam rangka melaksanakan tugas akhir Mahasiswa Magister Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia FKIP UNMUL dibimbing oleh seorang pembimbing utama dan seorang pembimbing pendamping. Tugas pembimbing utama adalah mengarahkan dan membimbing mahasiswa dalam menyusun rencana penelitian, pelaksanaan penelitian dan penulisan Tesis. Pembimbing Utama membantu kelancaran mahasiswa yang dibimbingnya menyelesaikan penelitiannya. Secara berkala pembimbing tesis wajib memonitor perkembangan studi mahasiswa yang dibimbingnya dan melaporkan kepada Ketua Program Studi. Penetapan pembimbing dan penguji tesis dilakukan oleh Ketua Program Studi. Susunan pembimbing dan penguji tesis adalah pembimbing terdiri atas 2 orang yaitu Pembimbing Utama, Pembimbing Pendamping dan Penguji berjumlah 3 orang.

## TUJUAN

1. Memberikan acuan bagi Penetapan Pembimbing tesis yang di lingkungan FKIP Unmul.
2. Menciptakan kejelasan mekanisme, aturan, dan ketertiban Penetapan Pembimbing tesis di Magister Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia, Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Unmul.
3. Menjamin penetapan pembimbing tesis yang objektif, transparan dan dapat dipertanggungjawabkan untuk menjaga mutu proses pembimbingan.

## PERSYARATAN

Mahasiswa:

1. Telah menyelesaikan minimal 24 SKS, dengan IPK minimal 3,00
2. telah mengikuti matakuliah metodologi penelitian kualitatif.
3. Telah membayar uang SPP semester yang sedang berjalan.
4. Memprogramkan matakuliah tesis yang dibuktikan dengan KRS.

	<b>PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA FKIP UNIVERSITAS MULAWARMAN</b>	No. Dok: 76A/UN17.5/LL/2016 Revisi:
	<b>SOP PEMBIMBINGAN TESIS</b>	Tanggal Berlaku: 21 Juli 2016 Halaman: 2 dari 4

### **A. Pembimbing Tesis:**

1. Pembimbing Utama adalah dosen FKIP UNMUL bergelar minimal doktor dengan kompetensi/keahlian yang sesuai dengan topik Tesis, dengan jabatan fungsional lektor atau sudah tersertifikasi dosen.
2. Pembimbing pendamping adalah dosen FKIP Unmul bergelar minimal doktor, sekurang-kurangnya dengan jabatan fungsional Lektor dan dapat berasal dari dosen di luar FKIP Unmul atau instansi pendidikan lain yang bidang ilmunya terkait dengan topik Tesis.

### **B. Penguji**

1. Dosen penguji terdiri atas 3 orang, dari dosen yang sekurang-kurangnya bergelar doktor dengan jabatan fungsional Lektor atau tersertifikasi.
2. Penguji dapat berasal dari luar FKIP Unmul atau bidang lain yang sesuai dengan topik Tesis.

## **KETENTUAN TEKNIS**

### **A. Pembentukan Tim Pembimbing**

1. Tim pembimbing tesis ditentukan oleh Program Studi bersama tim UJM.
2. Tim pembimbing mulai bekerja setelah mahasiswa menyampaikan proposal penelitian atau mendiskusikan topik penelitian Tesisnya.
3. Tim Pembimbing diberi SK oleh Dekan FKIP Unmul
4. Masa pelaksanaan pembimbingan tesis maksimal 3 semester, apabila melebihi masa yang telah ditentukan kaprodi mengevaluasi pelaksanaan pembimbingan.
5. Jumlah mahasiswa bimbingannya tidak melebihi 20 orang (maksimal 20 orang dengan ketentuan 10 orang per tahun, asumsi masa penyelesaian skripsi maksimal 1 tahun).
6. Calon pembimbing utama/pendamping menandatangani formulir kesediaan menjadi pembimbing utama/pendamping dari mahasiswa yang bersangkutan.

	<b>PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA FKIP UNIVERSITAS MULAWARMAN</b>	No. Dok: 76A/UN17.5/LL/2016 Revisi:
	<b>SOP PEMBIMBINGAN TESIS</b>	Tanggal Berlaku: 21 Juli 2016 Halaman: 3 dari 4

## **B. Komposisi Tim Penguji**

1. Tim Penguji sekurang-kurangnya terdiri dari pembimbing utaa, pembimbing pendamping dan 3 orang penguji.
2. Tim penguji manandatangani kesediaan sebagai penguji tesis.

## **C. Penggantian Pembimbing atau Penguji**

1. Pembimbing atau Penguji dapat diganti apabila :
  - a. berhalangan tetap (meninggal atau sakit permanen dan karena penyakitnya dosen yang bersangkutan tidak dapat melaksanakan tugasnya)
  - b. mengundurkan diri menjadi pembimbing atau penguji, yang diajukan secara tertulis kepada Ketua Program Studi disertai alasan pengunduran dirinya.
  - c. Atas persetujuan pembimbing utama mahasiswa dapat mengusulkan pergantian/perubahan topik penelitian tesisnya. Jika topik penelitian Tesis tidak sesuai dengan bidang keahlian pembimbing utama, maka mahasiswa dapat mengusulkan pergantian pembimbing kepada Program Studi, dengan syarat bahwa pergantian tersebut atas persetujuan tim pembimbing.yang lama.
  - d. Pembimbing utama berhak mengajukan pemberhentian sebagai pembimbing apabila dalam 1 (satu) semester setelah pembimbingan tidak ada kemajuan studi dari mahasiswa yang bersangkutan.
  - e. Mahasiswa berhak mengusulkan pergantian pembimbing apabila dalam 1 semester tidak memperoleh layanan pembimbingan.
  - f. Kaprodi melakukan evaluasi terhadap proses pembimbingan setiap semester
2. Berdasarkan alasan tersebut di atas Ketua Program Studi menetapkan Pembimbing dan atau Penguji yang baru.

	<b>PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA FKIP UNIVERSITAS MULAWARMAN</b>	No. Dok: 76A/UN17.5/LL/2016 Revisi:
	<b>SOP PEMBIMBINGAN TESIS</b>	Tanggal Berlaku: 21 Juli 2016 Halaman: 4 dari 4

#### D. Monitoring Kemajuan Penyelesaian Studi

1. Untuk menjamin kelancaran dan ketepatan waktu dalam penyelesaian studi, mahasiswa wajib membuat jadwal rencana kegiatan yang berkaitan dengan penyelesaian Tesis yang tertulis dalam Kartu Kemajuan tesis
2. Pembimbing utama dimohon untuk memonitor kemajuan penyelesaian studi sehingga rencana kegiatan akan terlaksana sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.

Mengesahkan, a.n Dekan Wakil Dekan I   <u>Prof. Dr. Lambang Subagiyo, M.Si</u> NIP 19660520 199103 1 006	Mengetahui, Ketua Program,   <u>Dr. Yusak Hudyono, M.Pd.</u> <u>NIP 196007231984031002</u>	Dikendalikan oleh, Ketua Unit Jaminan Mutu   <u>Dr. M.Ilyas , M.Pd</u> NIP 19580829 198503 1 002
--	---	---